

Łódź, dn. 04.09.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NUMER 01/09/2023w ramach przedsięwzięcia
pn. Wdrożenie e-USług w Placówce POZ

Zamawiający:	
Nazwa	Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny
Forma prawna	spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Numer REGON	100428433
Numer NIP	7251958081
Numer KRS	0000291548
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Wigury 19, Łódź 90-302
E-mail w sprawie zapytania ofertowego	informatyk@swietarodzina.com.pl
Numer telefonu Zamawiającego	42 254 96 00
Godziny pracy	8:00-16:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	W sprawach merytorycznych oraz procedury wyboru wykonawcy: Dział IT, tel: +48 504 848 634

Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny Sp. z o.o. jest Grantobiorcą w projekcie pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”), finansowanym z Funduszy Europejskich. Nasza placówka otrzymała Grant na rozbudowę systemu gabinetowego oraz zakup sprzętu teleinformatycznego, które umożliwiają tworzenie i udostępnianie elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) oraz świadczenia e-usług. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską w ramach pakietu REACT-EU, wspierającego przeciwdziałanie skutkom pandemii COVID-19.

Realizatorem projektu jest Ministerstwo Zdrowia, a jego wartość wynosi 99 589 028,57 zł.

Celem projektu jest wsparcie cyfryzacji placówek POZ w zakresie świadczenia e-usług, integracji z systemem e-zdrowia oraz usprawnienie udzielania świadczeń.

Więcej informacji o projekcie na stronie: https://zdrowie.gov.pl/poiis/strona-1029-e_uslugi_poz.html

I. Tytuł zamówienia:

Zakup infrastruktury i oprogramowania systemowego (sprzętu) w ramach przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie e-USług w Placówce POZ”.

II. Termin składania ofert:

do dnia 15-09-2023 r.

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb zamówienia udzielany jest zgodny z Rekomendacjami w Zakresie Udzielania Zamówień projekcie e-USŁUGI POZ projekt pn.: „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia” („e-usługi POZ”), nr POIS.11.03.00-00-0074/22 dla podmiotów, które nie są zobowiązane do stosowania ustawy prawo zamówień publicznych (w rozumieniu ustawy pzp). Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą rozeznania rynku, zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020* poprzez:

1. umieszczenie zapytania na stronie internetowej Centrum Medycznego <https://www.swietarodzina.com.pl>
2. zebranie i ocenę ofert;
3. wybór Wykonawcy;
4. sporządzenie protokołu;
5. poinformowanie Wykonawców o wynikach zapytania oraz zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej Centrum Medycznego.

IV. Miejsce i sposób składania ofert:

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty czy kuriera lub też dostarczona osobiście do siedziby CENTRUM MEDYCZNEGO Szpital Świętej Rodziny Sp. z o. o., ul. Wigury 19, 90-302 w Łodzi do dnia: 15 września 2023 r. do godz. 24:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe nr 01/09/2023”

lub

drogą elektroniczną na adres e-mail: informatyk@swietarodzina.com.pl w pliku zabezpieczonym przed edycją np. w formie pdf.

- Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 18.09.2023 r.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Dostawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert
 - zmienić ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z informacją o aktualizacji oferty.
- O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, pochodzących z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski:

1. Urządzenie sieciowe – 2 x router (Router MIKROTIK RB5009);
2. Serwery: dyski – 12 x WD RED PRO 16TB 7200obr. 512MB CMR;
3. Serwery: dyski – 24 x WD 2TB 2,5" SATA SSD Red SA500;
4. Serwery: 2x HP PROLIANT DL380 G9 10X2,5" SFF 331T RACK 2U;
5. Macierz: 3 x QNAP TR-004U.

Specyfikacja Serwerów HP:

Serwer	1 x HP PROLIANT DL360 G9 10X2,5" SFF 331T RACK 1U
Procesory	2 x Intel Xeon 22C E5-2696 V4 2.20 GHz 55M SR2J0
Pamięć RAM	24 x 16GB RAM DIMM PC4 DDR4 Registered ECC
Kontroler RAID	1 x HP Smart Array P840/4GB FBWC (RAID levels 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60, 1 ADM, 10 ADM)
Kieszenie i akcesoria	10 x Kieszeń HP 2,5" SFF - SAS / SATA / SSD
Riser Card	1 x 1X HIGH + 2X LOW PROFILE RISER PCIE
Zdalne zarządzanie	1 x iLO Advanced
Dedykowana karta LAN	1 x HPE 546FLR-SFP+ 779799-B21 790315-001 790315-001
Zasilanie	2 x Zasilacz HP Hot-plug 1400W
Szyny rack	1 x Szyny montażowe RACK
Wkładka SFP	4x HP 10Gbp/

VI. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 32420000 -3 Pełna nazwa: Urządzenia sieciowe,

Kod CPV: 32420000-3 - Urządzenia sieciowe

VII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, a data jego produkcji nie starsza niż rok 2022 r.
2. Dostarczony w ramach zamówienia sprzęt musi posiadać aktualne i odpowiednie atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz wyposażone w deklarację zgodności producenta i opatrzonym znakiem CE.
3. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do wniesienia, zamontowania, uruchomienia oraz skonfigurowania zamówionego sprzętu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, a także w uzgodnionym terminie do przeprowadzenia szkolenia wstępnego personelu w zakresie

- dostarczonego urządzenia i współpracującego z nim oprogramowania. Szkolenie wstępne powinno odbyć się w okresie do 7 dni od terminu dostawy urządzenia.
4. W cenie oferty Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nieodpłatnych przeglądów i wsparcia technicznego przez okres minimum 36 miesięcy w ramach zaoferowanej ceny, liczonych od daty bezusterkowego protokolarnego przekazania sprzętu, przy czym ostatni przegląd powinien odbyć się na miesiąc przed zakończeniem ww. okresu. Przeglądy powinny się odbywać zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
 5. Dostarczony sprzęt najpóźniej po okresie gwarancji pozbawiony będzie haseł, kodów, blokad serwisowych (jeżeli posiada), które utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę sprzętu przez inny niż Wykonawca umowy podmiot.
 6. Do urządzenia Wykonawca dostarczy paszport techniczny zawierający co najmniej takie dane jak: nazwa, typ (model), producent, rok produkcji, data rozpoczęcia eksploatacji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (itp. części składowe, istotne wyposażenie, oprogramowanie).
 7. Oferta musi obejmować całościowe koszty zakupu sprzętu oraz jego dostawy.
 8. Dodatkowe wymagania:
Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego Zamówienia - wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy „lub równoważne”. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji i nie powinny być gorsze od założeń.
 9. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że dostarczone przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.
 10. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest uszkodzony, bądź nie odpowiada przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, funkcjonalności i parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na inne właściwe na własny koszt i w terminie do 14 dni kalendarzowych pod warunkiem anulowania zamówienia i z zastosowaniem kar umownych o których mowa w pkt VIII.9. Paszporty techniczne oraz instrukcje użytkowania oraz konserwacji dotyczące zakupionego urządzenia powinny być przygotowane w języku polskim.
 11. Warunki gwarancji:
 - a) Gwarancja polega na nieodpłatnym przywróceniu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatną naprawę lub wymianę części lub całości przedmiotu zamówienia nienadającego się do użycia lub niepełnowartościowego.
 - b) Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zamawiający wprowadził określone wagi punktowe za wydłużenie okresu gwarancji do 48, 60 miesięcy zgodnie z kryterium opisanym w pkt V.
 - c) Gwarancja obejmuje wady wynikające ze zastosowanych części producenta jak również wady montażowe.
 - d) Prace gwarancyjne są bezpłatne zarówno w części kosztów wymienianych elementów jak również kosztów prac serwisowych – tzw. robocizny.

VIII. Miejsce realizacji zamówienia:

1. Dostawa urządzeń przewidziana jest w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przy ul. Wigury 19, 90-302 w Łodzi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Zamawiający może w porozumieniu z Wykonawcą zapewnić bezpieczeństwo dostarczonych urządzeń do czasu jego uruchomienia przez Wykonawcę i do czasu podpisania protokołu odbioru w terminie dostarczenia urządzenia określonego w Zamówieniu.
3. Sposób kalkulacji i oferowania ceny przez wykonawcę oraz sposób rozliczenia zadania.
4. Podstawą opracowania oferty jest opis przedmiotu zamówienia zawarty w niniejszym zapytaniu.
5. Oferowana cena musi zawierać wszystkie składniki kosztów wynikające z niniejszego zapytania.
6. Cena musi uwzględniać wszystko, co z technicznego punktu widzenia okaże się niezbędne do zrealizowania zamówienia od momentu podpisania umowy, aż do przekazania gotowego zamówienia Zamawiającemu.
7. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia lub niezgodne z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi zostaną odrzucone.
8. Zamawiający rozlicza dane zadanie za realizację całego zamówienia bez odstępstw od opisanych w niniejszym zapytaniu warunków.
9. Przekroczenie terminu wykonania usługi będzie skutkowało naliczeniem odsetek w wysokości 0,5% wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki.

IX. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 — 2020 aktualnemu na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotowi co do którego istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe między Zamawiającym i Wykonawcą. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na: – uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; – posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO; – pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; – pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W zakresie spełnienia wymogu Wykonawca składa oświadczenie wraz z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań zgodnie z Załącznikiem nr 2. Warunek oceniany jest w trybie spełnia/nie spełnia.
3. Z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W zakresie spełnienia wymogu Wykonawca składa oświadczenie wraz z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań zgodnie z Załącznikiem nr 2. Warunek oceniany jest w trybie spełnia/nie spełnia.
4. Zamawiający wymaga złożenia kompletu w/w dokumentów wraz z obligatoryjnie wymaganym Formularzem Oferty stanowiący Załącznik nr 1 oraz w przypadku niepodpisywania dokumentów przez osoby ustawowo uprawnione oryginału pełnomocnictwa (w tym również jeśli na podstawie publicznych rejestrów nie można ustalić sposobu reprezentacji oraz więcej wykonawców występuje wspólnie).

5. Zamawiający będzie akceptował oświadczenie własne wykonawców składane w postaci jednolitego europejskiego dokumentu Zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16), w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca może powołać się na dostępność wymaganych przez Zamawiającego dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej. W takim przypadku należy wskazać te bazy danych, Zamawiający samodzielnie pobierze te dokumenty.
6. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów w szczególności dokumentacji technicznej i funkcjonalnej urządzeń i materiałów, co do których nie jest pewien spełniania wymogów określonych przez Zamawiającego. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie lub w przypadku, gdy uzupełnione dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa nadal zawierają błędy lub gdy dokumentacja techniczna i funkcjonalna proponowanego przedmiotu Zamówienia nie spełnia wymogów Zamawiającego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
7. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia dokumenty dotyczące Wykonawców zawarte w punkcie IX.4. powinny być podpisane przez każdego z nich. Potencjał przedsiębiorców liczony jest łącznie. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie IX.2. i pkt IX.3.
8. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
9. Forma prawna jaka musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
 - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).
 - b) Wykonawcy składają ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz za zobowiązania wynikające z gwarancji.
 - c) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Kryteria oceny ofert oraz wagi punktowe lub procentowe do poszczególnych

1. Oceniający będzie dokonywał oceny złożonych ofert wg następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny
1	Cena	0,75	Ilość punktów = najniższa cena ze wszystkich ofert/cena podana w ofercie* 100 * waga
2	Gwarancja	do 0,10	Ilość punktów zależna od długości oferowanej gwarancji:

			48 miesięcy – 5 pkt (tj. waga 0,05); 60 miesięcy – 10 pkt (tj. waga 0,10); Minimalny okres gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesiące.
3	Termin realizacji	do 0,15	Ilość punktów zależna od szybkości realizacji zamówienia: do 30 dni od dnia podpisania umowy – 5 pkt (tj. waga 0,05) do 21 dni od dnia podpisania umowy – 10 pkt (tj. waga 0,10) do 14 dni od dnia podpisania umowy – 15 pkt (tj. waga 0,15) Termin realizacji zamówienia nie przekracza 30 dni.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
3. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) za wykonanie przedmiotu Zamówienia. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podmiot zagraniczny w formularzu cenowym wpisuje tylko cenę netto.
4. Cenę oferty stanowić będzie wartość netto wpisaną na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należności oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania Zamówienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania Ofertowego. Ewentualne pytania dotyczące niniejszego zapytania należy składać mailowo na

adres wskazany powyżej. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po wskazanym terminie Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyżej wymienionego wniosku.

3. Treść zapytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.swietarodzina.com.pl oraz przekaze Wykonawcom, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania.

XII. Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do odebrania przez Zamawiającego nie przekracza 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia podlega ocenie punktowej i w zależności od oferty Wykonawcy może zostać ustalony we wcześniejszym terminie. Ustalony termin realizacji nie podlega negocjacom i nie może zostać zmieniony w ostatecznym zakresie umowy.

XIII. Możliwe warunki unieważnienia postępowania

1. Nie złożono żadnej oferty.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa o ponad 10% kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Kwota zaplanowana do sfinansowania realizacji zamówienia wynika z budżetu projektu.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
4. Środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Jeżeli Wykonawca biorący udział w postępowaniu wpłynął na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi regulującymi postępowanie w ramach zasady konkurencyjności.

XIV. Inne istotne założenia postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę oraz pozostałych uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem jej wyboru.
2. Zamawiający poinformuje innych uczestników postępowania również w przypadku odrzucenia oferty, a także wykluczenia z postępowania, każdorazowo podając uzasadnienie.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie na wskazany adres e-mail.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, został prawidłowo poinformowany, a w ciągu 7 dni od rozstrzygnięcia postępowania uchylił się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem następnie zeskanowana i przesłana w zabezpieczonej formie elektronicznej.

7. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszego zapytania ofertowego są niezmiennie co do formy.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Faktura po dostawie musi zawierać wymieniony sprzęt zgodny, co do nazwy, ze sprzętem wymienionym w opisie przedmiotu zamówienia.

XV. Dane osobowe

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014- 2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. ADO powierza dane osobowe Zamawiającemu (Grantobiorcy) w związku z Umową o powierzenie Grantu na realizację przedsięwzięcia pn. Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ. Zasady przetwarzania danych osobowych określone zostały w klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie <https://dobramedycynapraktyczna.pl/>

XVI. Zgłaszanie nieprawidłowości

Instytucja Zarządzająca Programem Infrastruktura i Środowisko w ramach którego realizowany jest zakup, przywiązuje szczególną wagę do zapewnienia realizacji projektów w ramach Programu w sposób etyczny, jawny i przejrzysty. Dlatego stworzone zostało proste narzędzie do zgłaszania wszelkich nieprawidłowości dotyczących projektów finansowanych ze środków pochodzących z Programu Infrastruktura i Środowisko. Przekazywane sygnały o nieprawidłowościach pozwolą na wprowadzenie odpowiednich środków zaradczych oraz przyczynią się do zapewnienia najwyższych standardów realizacji projektów. Nieprawidłowości można zgłaszać poprzez: - wysłanie wiadomości na adres e- mail: naduzycia.POIS@mfipr.gov.pl (lub) - skorzystanie z formularza dostępne na dedykowanej stronie: www.pois.gov.pl/strony/zgłaszanie-nieprawidlowos

Załącznik nr 1
FORMULARZ OFERTOWY
Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny sp. z o.o.

Formularz Ofertowy

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 01/09/2023/DMP z dnia 04.09.2023 r. realizowanego w ramach Umowy powierzenia Grantu nr UM.POZ2.U-20641.2022-00/2116/2023/781 na realizację Przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ”, zgłoszonego we Wniosku o powierzenie grantu, zawartej w ramach Projektu pn. „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia" (akronim „e-usługi POZ”)” nr POIS.11.03.00-00-0074/22 polegającego na zakupie infrastruktury i oprogramowania systemowego (sprzętu) w ramach przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ” oraz dostawy urządzeń do miejsca wskazanego przez Zamawiającego - na ul. Wigury 19 w Łodzi, oświadczam, że:

1. Łączny koszt realizacji zamówienia wynosi:

.....

brutto (słownie:

.....
.....)

podatku VAT (słownie:

.....
.....)

netto (słownie:

.....
.....)

2. Okres gwarancji i rękojmi zgodnie z zapytaniem ofertowym (należy wybrać właściwą opcję):

36 miesięcy - tak/nie

48 miesięcy - tak/nie

60 miesięcy - tak/nie

3. Termin realizacji nastąpi do (należy wybrać właściwą opcję):

7 dni od podpisania umowy – tak/nie

14 dni od podpisania umowy – tak/nie

21 dni od podpisania umowy – tak/nie

30 dni od podpisania umowy – tak/nie

4. Oświadczam, iż termin wykonania zamówienia, zakres i okres gwarancji, a także warunki płatności, będą zgodne z zapisami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym. Zakres zamówienia przewidziany do wykonania będzie zgodny z zakresem objętym zapytaniem ofertowym.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i szczegółowo przeanalizowaliśmy opis zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i realizacji Zamówienia.
7. Podwykonawcom zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
8. Oświadczamy, iż w ramach przedmiotu zamówienia oferujemy następujące urządzenie spełniające wymogi Zamawiającego:

1. Nazwa sprzętu proponowanego przez
Wykonawcę.....

2. Model sprzętu proponowanego przez Wykonawcę (numer katalogowy).....

3. Producent sprzętu proponowanego przez
Wykonawcę.....

4. Rok produkcji sprzętu proponowanego przez
Wykonawcę.....

9.

Dane kontaktowe Wykonawcy Pełna nazwa wykonawcy zgodnie z wpisem do CEiDG lub KRS:

.....

Adres:.....

NIP:

ADRES E-MAIL:

TELEFON KONTAKTOWY:

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis zgodnie z reprezentacją)

Załącznik nr 2
OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ
Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny sp. z o.o.

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 01/09/2023/DMP z dnia 04.09.2023 r. realizowanego w ramach Umowy powierzenia Grantu nr UM.POZ2.U-20641.2022-00/2116/2023/781 na realizację Przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ”, zgłoszonego we Wniosku o powierzenie grantu, zawartej w ramach Projektu pn. „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia" (akronim „e-usługi POZ”)” nr POIS.11.03.00-00-0074/22 polegającego na zakupie infrastruktury i oprogramowania systemowego (sprzętu) w ramach przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie e-Uслуг w Placówce POZ” oraz dostawy urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego - na ul. Wigury 19 w Łodzi, oświadczam, że:

nie istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru, Wykonawcą polegające na: – uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; – posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO; – pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; – pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam również, że zostałem pouczone(a) i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Powyższe pouczenie zrozumiałem(am) i przyjąłem(am) do wiadomości i stosowania, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis zgodnie z reprezentacją)

Klauzula informacyjna, stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014- 2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Minister Zdrowia pełniący funkcję Beneficjenta jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie Decyzji o dofinansowanie Projektu pn. „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e- zdrowia” („e-usługi POZ”)” (POIS.11.03.00-00-0074/22).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji ww. projektu w ramach Osi Priorytetowej XI REACT-UE.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku1:

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO2), wynikającego z następujących przepisów prawa3:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2221 z dnia 23 grudnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do zasobów dodatkowych i przepisów wykonawczych w celu zapewnienia pomocy na wspieranie kryzysowych działań naprawczych w kontekście pandemii COVID-19 i jej skutków społecznych oraz przygotowanie do ekologicznej i cyfrowej odbudowy gospodarki zwiększającej jej odporność (REACT-EU);
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem

władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

1 Należy wybrać jedną lub kilka podstaw.

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

3 Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych, w tym przede wszystkim:

1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: stanowisko, PESEL,

3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,

4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Projektu, w tym w szczególności: od oferentów, wykonawców i podwykonawców.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO IiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmiot pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej,

- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO IiŚ 2014-2020,

- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni 5.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO IiŚ 2014-2020

- z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany 6,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej i jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.