

Łódź, dn. 11.09.2023 r.

**Zapytanie ofertowe na zakup licencji systemu gabinetowego umożliwiającego komunikację
HL7CDA****Nr postępowania: 03/09/2023 z dnia 11 września 2023 r.****1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający:	
Nazwa	Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny
Forma prawna	spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Numer REGON	100428433
Numer NIP	7251958081
Numer KRS	0000291548
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Wigury 19, Łódź 90-302
E-mail w sprawie zapytania ofertowego	informatyk@swietarodzina.com.pl
Numer telefonu Zamawiającego	42 254 96 81
Godziny pracy	8:00-16:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	W sprawach merytorycznych oraz procedury wyboru wykonawcy: Dział IT, tel: +48 504 848 634

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji systemu gabinetowego umożliwiającego komunikację HL7CDA.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji systemu gabinetowego wraz z funkcjonalnością pozwalającą na wprowadzanie przez uprawniony personel medyczny opisów badań diagnostycznych jak np. EKG, USG, badania laboratoryjne. Moduł powinien być wdrożony w sposób pozwalający na bezpieczne zarządzanie i pozyskiwanie danych pacjentów z systemu gabinetowego Zamawiającego. Moduł wraz z funkcjonalnością systemu gabinetowego powinien dawać możliwość zapisu i wysyłki wyników badań zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018 r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej.

Szacowana wartość zamówienia – kwota pomiędzy 20.000,00 złotych, a 50.000,00 złotych netto.

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę w sposób opisany w niniejszym zapytaniu ofertowym.

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest przeprowadzić procedurę udzielenia zamówienia w trybie rozeznania rynku, w oparciu o postanowienia niniejszego zapytania ofertowego, tj.:

- Sporządzenie zapytania ofertowego wraz z opisem przedmiotu zamówienia,
- Opublikowanie zapytania na stronie internetowej Zamawiającego, tj. www.swieatrodzina.com.pl
- Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty spośród wszystkich uzyskanych ofert w danym postępowaniu,
- Wybranie najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, spełniającej warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w oparciu o ustalone w zapytaniu kryterium oceny oraz ww. warunki,
- Zawarcie umowy z wybranym w ramach danego zamówienia wykonawcą w formie pisemnej,
- Poinformowanie każdego z biorących udział w postępowaniu wnioskodawców o wynikach postępowania

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować do dnia 22.09.2023 r.

Miejsce wykonania zamówienia:

Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny ul. Wigury 19, Łódź 90-302

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- złoży ofertę na wzorze (załącznik 1) dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego
- spełnia warunki udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy przygotować według załączonego do niniejszego zapytania wzoru (załącznik nr 1)

9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

- Dział IT, tel: **+48 504 848 634**

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty czy kuriera lub też dostarczona osobiście do siedziby CENTRUM MEDYCZNEGO Szpital Świętej Rodziny Sp. z o. o., ul. Wigury 19, 90-302 w Łodzi do dnia: 18 września 2023 r. do godz. 24:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe nr 03/09/2023”
lub
za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: informatyk@swietarodzina.com.pl w pliku zabezpieczonym przed edycją np. w formie pdf. drogą elektroniczną na adres e-mail: informatyk@swietarodzina.com.pl w pliku zabezpieczonym przed edycją np. w formie pdf.
- Datą złożenia oferty jest data dostarczenia oferty na adres zamawiającego wskazany powyżej.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 19 września 2023 r.
- Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY (WAGA, OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTÓW)

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert, tj. „wartość brutto”.

SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

11.1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena brutto – 100%. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

11.2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium

$C_n/C_b \times 100$ = ilość punktów, gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
- C_b – cena oferty rozpatrywanej,
- 100 – wskaźnik stały.

Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. SPOSÓB UPUBLICZNIANIA OFERTY

Zapytanie ofertowe zamieszczono w dniu 11.09.2023 r. na stronie www.swietarodzina.com.pl

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje każdego z biorących udział w postępowaniu wnioskodawców o wynikach postępowania.

O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, tj. nie stawiał się w wyznaczonym miejscu i godzinie – zamawiający wybierze drugą w kolejności najkorzystniejszą punktowo ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

15. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

16. UWAGI KOŃCOWE

- a) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi "Centrum Medyczne - Szpital Świętej Rodziny" Sp. z o.o. do zawarcia umowy. "Centrum Medyczne - Szpital Świętej Rodziny" Sp. z o.o. może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 1
FORMULARZ OFERTOWY
Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny sp. z o.o

Formularz Ofertowy

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma):.....

Adres:.....

Numer telefonu

Numer REGON..... Numer NIP.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za następującą cenę:

Wartość brutto słownie:.....

Wartość słownie netto:

(VAT):

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
2. Zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie i zgodnie z warunkami określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Akceptujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że ja/my (imię i nazwisko) niżej podpisany/i jestem/śmy upoważniony/eni do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/Pani
tel.....e-mail:

/oznaczenie Wykonawcy (pieczęć)/

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2
OŚWIADCZENIE
Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny sp. z o.o

OŚWIADCZENIE

przystępując do postępowania w sprawie **zakupu licencji systemu gabinetowego umożliwiającego komunikację HL7CDA.**

Ja, niżej podpisany/My niżej podpisani, reprezentując Wykonawcę:

.....

/nazwa Wykonawcy/

jako upoważniony/eni na piśmie lub wpisany/i w odpowiednich rejestrach, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam/y, że:

spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

/podpis Wykonawcy (pieczęć)/

Klauzula informacyjna, stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Minister Zdrowia pełniący funkcję Beneficjenta jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie Decyzji o dofinansowanie Projektu pn. „Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e- zdrowia” („e-usługi POZ”)” (POIS.11.03.00-00-0074/22).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji ww. projektu w ramach Osi Priorytetowej XI REACT-UE.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku1:

1. z realizacją ciężącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO2), wynikającego z następujących przepisów prawa3:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2221 z dnia 23 grudnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do zasobów dodatkowych i przepisów wykonawczych w celu zapewnienia pomocy na wspieranie kryzysowych działań naprawczych w kontekście pandemii COVID-19 i jej skutków społecznych oraz przygotowanie do ekologicznej i cyfrowej odbudowy gospodarki zwiększającej jej odporność (REACT-EU);
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem

władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

1 Należy wybrać jedną lub kilka podstaw.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

3 Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych, w tym przede wszystkim:

1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: stanowisko, PESEL,

3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,

4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Projektu, w tym w szczególności: od oferentów, wykonawców i podwykonawców.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liś 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmiot pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej,
 - instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liś 2014-2020,
 - podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni
- 5.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO liś 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

– prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany 6,

– prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 fust. 1 lit. e RODO),

– prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej i jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.